

ПРОТОКОЛ № 2

заседания комиссии по рассмотрению заявлений по предоставлению субсидий муниципальным унитарным предприятиям Русско-Полянского муниципального района Омской области, оказывающим услуги в сфере теплоснабжения

р.п. Русская Поляна

09 часов 30 минут
24 декабря 2024 года
Администрация Русско-Полянского
муниципального района Омской
области, 646780, Омская область,
р.п. Русская Поляна,
ул. Комсомольская, д. 59, каб. 23

ПРЕДМЕТ ОТБОРА:

Отбор муниципальных унитарных предприятий Русско-Полянского муниципального района Омской области оказывающих услуги в сфере теплоснабжения (далее – отбор) в целях финансового обеспечения затрат Получателя связанных с погашением кредиторской задолженности, определенных в 2024 году на реализацию подпрограммы «Создание условий для обеспечения граждан доступными и качественными жилищно-коммунальными услугами в Русско-Полянском муниципальном районе Омской области» муниципальной программы Русско-Полянского муниципального района Омской области «Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами на территории Русско-Полянского муниципального района Омской области. Охрана окружающей среды на территории Русско-Полянского муниципального района Омской области».

Объявление о предоставлении субсидий размещено на официальном сайте Русско-Полянского муниципального района Омской области <https://ruskaya-polyana-r52.gosweb.gosuslugi.ru/dlya-zhiteley/novosti-i-reportazhi/> 18 декабря 2024 года.

СОСТАВ КОМИССИИ, ПРИСУТСТВУЮЩЕЙ НА ЗАСЕДАНИИ:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Гергоков
Дмитрий Антонович | - и.о. первого заместителя Главы муниципального района, председатель комиссии |
| Сазонова Светлана
Владимировна | - врио заместителя Главы муниципального района, председателя Комитета финансов и контроля, заместитель председателя комиссии |
| Соснин
Александр Юрьевич | - заместитель Главы муниципального района, начальник юридического отдела, член комиссии |
| Проценко
Наталья Ивановна | - начальник экономического отдела Администрации Русско-Полянского муниципального района Омской области, член комиссии |

- | | |
|------------------------------|---|
| Прокопьев Андрей
Иванович | - председатель Комитета по управлению имуществом при Администрации Русско-Полянского муниципального района Омской области, член комиссии |
| Шадрина
Елена Николаевна | - начальник отдела централизованной бухгалтерии - главный бухгалтер МКУ «Хозяйственное управление», член комиссии |
| Никитенко Сергей
Петрович | - врио начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Русско-Полянского муниципального района Омской области, секретарь комиссии |

На заседании комиссии по рассмотрению заявлений по предоставлению субсидий муниципальным унитарным предприятиям Русско-Полянского муниципального района Омской области, оказывающим услуги в сфере теплоснабжения присутствует 7 из 7 членов комиссии, кворум имеется.

ПОВЕСТКА СОВЕЩАНИЯ:

1. Вскрытие конвертов с заявками муниципальных унитарных предприятий;
2. Рассмотрение заявок муниципальных унитарных предприятий;
3. Оценка заявок муниципальных унитарных предприятий;
4. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидий.

РЕЗУЛЬТАТ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ:

1. Вскрытие конвертов с заявками муниципальных унитарных предприятий.

1.1. До момента окончания срока подачи заявок на участие в отборе, указанного в объявлении о проведении отбора, поступил один запечатанный конверт. Вскрытие конвертов с заявкой на участие в отборе проводилось секретарем комиссии.

Перечень документов, представляемых муниципальным унитарным предприятием в составе заявки на участие в отборе, установлен постановлением Администрации русско-Полянского муниципального района Омской области от 10 января 2024 года № 9-п «Об утверждении порядка предоставления из бюджета Русско-Полянского муниципального района Омской области субсидий муниципальным унитарным предприятиям Русско-Полянского муниципального района Омской области, оказывающим услуги в сфере теплоснабжения» (далее – порядок):

- заверенные руководителем копии учредительных документов;
- документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;
- заверенные руководителем копии документов, подтверждающие размер возмещения фактически произведенных затрат (договоры, счета-фактуры,

товарные накладные, товарно-транспортные накладные, универсальные передаточные акты, акты выполненных работ, платежные поручения об оплате, копии чеков, документы, подтверждающие наличие задолженности по заработной плате работников предприятия и т.д.) и (или) необходимого финансового обеспечения затрат (коммерческие предложения, локально-сметные расчеты, дефектные ведомости, акты обследования и т.д.).

Муниципальные унитарные предприятия несут ответственность за достоверность предоставляемых в Администрацию Русско-Полянского муниципального района Омской области документов и сведений.

1.2. На участие в отборе 23 декабря 2024 года в 17 часов 05 минут поступил один конверт с заявкой от Муниципального унитарного предприятия Русско-Полянского муниципального района Омской области «Тепловик» (далее – МУП «Тепловик»).

В конверте содержатся следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	Предложение (заявка) на предоставление субсидии	3
2	Свидетельство о постановке на учет	1
3	Выписка из ЕГРЮЛ	8
4	Устав предприятия	12
5	Распоряжение о назначении директора	1
6	Документы, подтверждающие размер необходимого возмещения затрат (договора, счета фактуры, платежные поручения, анализ счета 50)	108
	ИТОГО	133

1.3. После окончания установленного времени (24 декабря 2024 года 09.00 часов по местному времени) конвертов с заявками на участие в отборе больше не поступало.

2. Рассмотрение заявок муниципальных унитарных предприятий.

2.1. Комиссия по результатам проверки соответствия документов, представленных МУП «Тепловик» в составе заявки на участие в отборе, установила, что в конверте, представленном МУП «Тепловик» на участие в

отборе, имеются в наличии документы, соответствующие п. 2.2. порядка. Представленные документы соответствуют условиям порядка.

3. Оценка заявок муниципальных унитарных предприятий.

3.1. В соответствии с представленными МУП «Тепловик» документами:

- направления использования средств субсидии, указанные в заявке, соответствуют целям предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.3 Порядка;

- документы, представленные в составе предложения (заявки), полностью подтверждают фактически произведенные расходы.

4. Принятие решения о предоставлении субсидий.

По результатам рассмотрения и оценки заявки МУП «Тепловик» принято решение о предоставлении субсидии МУП «Тепловик» на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности в размере 4 500 000 (Четыре миллиона пятьсот тысяч) рублей 00 копеек. Размер субсидии определен на основании документов, подтверждающих размер необходимого финансового обеспечения затрат, предоставляемых Предприятием одновременно с заявкой на получение субсидии в пределах выделенных главному распорядителю ассигнований в текущем финансовом году, в соответствии с п. 3.2. порядка.

Показателем результативности в соответствии с п. 3.6. Порядка предоставления из бюджета Русско-Полянского муниципального района Омской области субсидий муниципальным унитарным предприятиям Русско-Полянского муниципального района Омской области оказывающим услуги в сфере теплоснабжения является сокращение кредиторской задолженности, срок достижения 30 декабря 2024 года, конечное значение результата - 100-процентный уровень освоения субсидии.

Все решения приняты комиссией единогласно.

Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте Русско-Полянского муниципального района Омской области.

Председатель комиссии

Д.А. Гергоков

Заместитель председателя комиссии

С.В. Сазонова

Секретарь комиссии

С.П. Никитенко

Члены комиссии:

Е.Н. Шадрина

Н.И. Проценко

А.Ю. Соснин

А.И. Прокопьев